

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2022-389

Pohjoisen palvelualueen koulujen lukuvuosisuunnitelmat lv. 2022 - 2023

Perusopetusasetuksen mukaisesti koulun lukuvuosisuunnitelmien tulee sisältää määräykset opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Pohjoisen palvelualueen koulujen lähiesimiehet ovat laatineet yksiköissään koulukohtaiset lukuvuosisuunnitelmat 2022-2023, jotka on käyty läpi pohjoisen palvelualueen rehtorin kanssa kesäkuussa 2022 ja elokuussa 2022 kouluittain opettajakunnan kanssa. Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointijohtaja hyväksyy vuosittaiset koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuonna 2022-2023 lukuvuosisuunnitelma laaditaan vuosisuunnitelmana Wilmaan, jossa se hyväksymisen jälkeen julkaistaan.

Pohjoisen palvelualueen rehtori Anssi Vidman esittää, että Hämeenkosken, Hälvälän ja Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon ja Vesikansan koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2022-2023 hyväksytään.

Päätöksen peruste

Hollolan kunnan hallintosääntö

Päätös

Päätän, että Hämeenkosken, Hälvälän ja Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon Kalliolan ja Paimelan koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2022-2023 hyväksytään pohjoisen palvelualueen rehtorin esityksen mukaan.

Tiedoksi

Asianosainen: Hämeenkosken, Hälvälän, Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon, Kalliolan ja Paimelan koulujen rehtorit / apulaisrehtorit

Allekirjoitus

Hyvinvointijohtaja Kim Strömmer

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 1.9.2022

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Virastotie 3, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Faksinumero: 03 880 3474
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.